

Privacyreglement Hulpschakel

Versie 1.0

Proceseigenaar: Directie

Procesbeheerder: Directie

KvK: 94956375

1. Op wie is deze verklaring van toepassing?

Deze privacyverklaring is van toepassing op cliënten, ouders, verwanten en/of wettelijk vertegenwoordigers en bezoekers van de website van wie Hulpschakel persoonsgegevens verwerkt.

2. Hoe worden mijn persoonsgegevens verkregen?

Hulpschakel verwerkt persoonsgegevens die u zelf persoonlijk heeft verstrekt tijdens intake of begeleiding, zoals contactgegevens of andere (bijzondere) persoonsgegevens.

Er zijn ook persoonsgegevens die wij met uw toestemming hebben opgevraagd bij andere hulpverleners of verwijzers. Tijdens en na het bezoek aan onze website worden (noodzakelijke) persoonsgegevens verzameld.

3. Welk type persoonsgegevens worden verwerkt?

De volgende persoonsgegevens kunnen worden verwerkt:

- Achternaam en voornamen
- Geboortedatum
- Burgerservicenummer (BSN)
- E-mailadres
- Telefoonnummer
- Adresgegevens
- Polisnummer ziektekostenverzekering
- Gegevens van de huisarts
- Gegevens over gezondheid
- Financiële gegevens
- IP-adres
- Surfgedrag op de website

4. Voor welke doelen worden mijn persoonsgegevens verwerkt?

Hulpschakel verwerkt persoonsgegevens voor het uitvoeren van de begeleidingsovereenkomst en de declaratie voor verrichte werkzaamheden.

Ook worden deze persoonsgegevens gebruikt om contact te onderhouden en voor informatie waar u zelf om heeft gevraagd.

Voor het verbeteren van kwaliteit van dienstverlening en onze bedrijfsvoering gebruiken wij persoonsgegevens, waarbij deze waar mogelijk worden geanonimiseerd.

5. Op basis van welke grondslag worden mijn persoonsgegevens verwerkt?

Hulpschakel verwerkt persoonsgegevens op basis van één van de volgende gronden:

- a. Toestemming van de betrokkene (deze kan altijd worden ingetrokken);
- b. Uitvoering van de (begeleidings)overeenkomst of voorbereiding hierop;
- c. Wettelijke verplichtingen, o.a. vanuit de Wet langdurige zorg, Zorgverzekeringswet en de Wmo;
- d. Een gerechtvaardigd belang, zoals het verbeteren van kwaliteit, organisatie en bedrijfsvoering.

6. Met wie worden mijn persoonsgegevens gedeeld?

Hulpschakel kan voor het verwerken van persoonsgegevens dienstverleners inschakelen die uitsluitend volgens instructies van Hulpschakel persoonsgegevens verwerken. Hiervoor worden verwerkersovereenkomsten afgesloten.

Hulpschakel deelt alleen persoonsgegevens met derden wanneer dit noodzakelijk is voor begeleiding of op basis van wettelijke verplichting. Persoonsgegevens worden niet gedeeld voor commerciële doeleinden.

Binnen Hulpschakel kunnen persoonsgegevens zonder toestemming worden gedeeld voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van zorg. Alle medewerkers zijn gebonden aan de (wettelijke) geheimhoudingsplicht.

7. Worden mijn persoonsgegevens buiten de EER verwerkt?

Hulpschakel geeft in beginsel geen persoonsgegevens door aan landen buiten de Europese Economische Ruimte (EER). Indien dit toch noodzakelijk is, gebeurt dit alleen indien de Europese Commissie een passend beschermingsniveau heeft vastgesteld of wanneer sprake is van passende waarborgen conform de AVG.

8. Hoelang worden mijn persoonsgegevens bewaard?

- Dossiergegevens Wmo: ten minste 15 jaar
- Dossiergegevens Wet langdurige zorg: ten minste 20 jaar
- Dossiergegevens Zorgverzekeringswet: ten minste 20 jaar
- (Financieel-)administratieve gegevens: 7 jaar

9. En als er een datalek plaatsvindt?

Bij een datalek gaat het om toegang tot of vernietiging, wijziging of vrijkomen van persoonsgegevens zonder dat dit de bedoeling is.

Hulpschakel heeft maatregelen getroffen om datalekken te voorkomen. Indien er toch een datalek optreedt, wordt dit onderzocht en geregistreerd. Indien nodig worden betrokkenen geïnformeerd en wordt melding gedaan bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

10. Wijzigen van deze privacyverklaring

Hulpschakel kan deze privacyverklaring altijd wijzigen. Een actuele versie wordt altijd op de website gepubliceerd.

11. Functionaris voor de gegevensverwerking

Hulpschakel heeft een functionaris voor gegevensverwerking die erop toeziet dat de AVG wordt nageleefd.

Contactgegevens:

Naam: Asmae Hajji

E-mail: info@hulpschakel.nl

Tel: +31 6 24450267

12. Rechten, vragen en klachten; waar kan ik terecht?

U hebt het recht Hulpschakel te verzoeken om inzage, rectificatie, verwijdering, overdracht, beperking van verwerking en bezwaar tegen verwerking.

Contact opnemen kan via: info@hulpschakel.nl.

Binnen vier weken na ontvangst van het verzoek (en na verificatie van uw identiteit) ontvangt u een reactie.

Ook voor klachten kunt u zich richten tot Hulpschakel. Indien de klacht niet naar tevredenheid wordt opgelost, kunt u zich wenden tot de Autoriteit Persoonsgegevens:

[Klacht melden bij de AP](#)